

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж мировой экономики и передовых технологий»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля**

**ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях
(подразделениях) различных сфер деятельности**

МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в
организациях (подразделениях)

МДК.01.02 Документационное обеспечение логистических процессов

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

форма обучения очная, заочная
квалификация – операционный логист

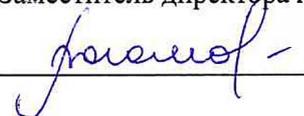
Москва – 2022

РАССМОТРЕНА

на заседании Педагогического совета
Протокол от 25.02.2022 г. №4

**Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
38.02.03 Операционная деятельность
в логистике**

Заместитель директора по методической работе

 / Ю.И. Богомолова

Подпись

ФИО

Организация-разработчик:

АНО ПО «Колледж мировой экономики и передовых технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля.....	3
1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	3
1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3.1. Структура профессионального модуля.....	6
3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	14
4.1. Требования к материально-техническому обеспечению.....	14
4.2. Информационное обеспечение обучения профессионального модуля.....	15
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее – программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

уметь:

— организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

— анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка);

— логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

— рассчитывать основные параметры складских помещений;

— планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

— составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

— контролировать правильность составления документов;

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;

- методы определения потребностей логистической системы;

- критерии выбора поставщиков (контрагентов);

- схемы каналов распределения;

- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

объем образовательной программы – 267 часов, включая:

занятия во взаимодействии с преподавателем – 178 часа;

самостоятельные работы обучающегося – 89 часов;

учебную и производственную практики – 72 часа;

Форма итоговой аттестации: экзамен по модулю.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

3.1. Структура профессионального модуля

Практическая подготовка организуется при проведении практических занятий и практик

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля ¹	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, час	в т.ч., курсовой проект, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовой проект, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1.-ПК 1.4., ОК 01. - ОК 09.	МДК. 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	153	102	52	-	51	-	-	-
ПК 1.1.-ПК 1.4., ОК 01. - ОК 09.	МДК. 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов	114	76	48		38			
ПК 1.1.-ПК 1.4., ОК 01. - ОК 09.	Учебная практика	36						36	-
ПК 1.1.-ПК 1.4., ОК 01. - ОК 09.	Производственная практика	36						-	36
	Экзамен по модулю	12						-	-
	Всего:	351	178	100	-	89	-	36	36

¹ Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю

ПМ.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
МДК 01.01 Основы планирования и организации логического процесса в организациях (подразделениях)		153
Тема 1.1. Концептуально-методологические основы логистики	Содержание учебного материала:	5
	1. Основы логистического менеджмента. Понятия, сущность 2. Базовые концепции логистики, системы и технологии 3. Функциональный и поддерживающий комплекс логистики 4. Задачи оптимизации в логистических системах 5. Логистические системы коммерческой логистики	5
	Самостоятельная работа:	5
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к семинарским занятиям, оформление практических работ и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение тем профессионального модуля.	5
	Тема 1.2 Основы логистики	Содержание учебного материала:
1. Цели, задачи и функции логистики снабжения 2. Логистический менеджмент в снабжении 3. Проблема выбора поставщиков 4. Правовые основы закупок 5. Хозяйственные связи в снабжении	5	
	Самостоятельная работа:	5

снабжения	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Самостоятельное изучение тем профессионального модуля.	5
-----------	---	---

Тема 1.3 Планирование и организация процесса снабжения в логистических системах. Критерии выбора поставщика.	Содержание учебного материала:	13
	1. Формирование и развитие цепей поставок 2. Основы управления цепями поставок в составе современных концепций управления 3. Интеграция цепей поставок 4. Логистическая стратегия организации цепей поставок	5
	Практические занятия:	8
	1. Решение задачи: «Построение матрицы VCG»	2
	2. Решение задачи: «ABC и XYZ анализ запасов»	2
	3. Решение задачи «Выбор территориально удаленного поставщика»	2
	4. Решение задачи «Оценка поставщика»	2
	Самостоятельная работа:	5
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка и оформление практических работ и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение тем профессионального модуля.	5	
Тема 1.4 Логистическая	Содержание учебного материала:	5
	1. Производственная структура предприятия. 2. Производственный цикл и виды движения. 3. Методы и типы организации производства. 4. Методы выравнивания производства.	5
	Самостоятельная работа:	5

стратегия предприятия	Написание реферативной работы по темам (на выбор студента) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).Подготовка и оформление практических работ и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение тем профессионального модуля.	5
Тема 1.5. Планирование в складской деятельности предприятия.	Содержание учебного материала:	23
	Значение складской деятельности, понятие системы складирования. Классификация, функции складов. Выбор типа, формы собственности, количества и мощности склада. Планирование логистического процесса на складе.	5
	Практические занятия:	18
	1. Решение задачи: «Определение площади склада» 2. Решение задачи: «Размещение товаров на складе» 3. Решение задачи: «Расчет величины суммарного материального потока на складе» (в форме практической подготовки) 4. Решение задачи: «Определение месторасположения склада»	18
	Самостоятельная работа:	5
	Подготовка презентационной работы по темам дисциплины (на выбор студента) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).Подготовка и оформление практических работ и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение тем профессионального модуля.	5
	Содержание учебного материала:	19
Тема 1.6. Планирование сбыта в логистических системах.	1. Основы сбытовой логистики. Распределительные каналы. 2. Типы посредников. Стимулирование сбыта. 3. Анализ и проектирование распределительных каналов. Методика создания логистической сбытовой сети.	5
	Практические занятия (в форме практической подготовки):	14
	1. Решение задачи: «Оптимальное размещение распределительного центра» 2. Решение задачи: «Определение затрат на распределение» 3. Решение задачи: «Оценка эффективности системы распределения»	14
	Самостоятельная работа:	5

Схемы каналов распределения.	Подготовка презентационной работы по темам дисциплины (на выбор студента) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы(по вопросам параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).Подготовка и оформление практических работ и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение тем профессионального модуля:Логистика государственных закупок в России Логистика инфраструктурной поддержки малого предпринимательства	5
Тема 1.7. Основы логистики распределения и стимулирования сбыта	Содержание учебного материала:	5
	1. Сущность логистики распределения и стимулирования сбыта 2. Посредники в системе распределения 3. Распределительная сеть предприятия 4. Рынки сбыта и работа с дистрибьюторами	5
	Самостоятельная работа Подготовка презентационной работы по темам дисциплины (на выбор студента)	5
Тема 1.8. Определение потребности в материальных запасах для производства	Содержание учебного материала:	17
	1.Значение основных методов используемых при расчёте потребностей в материальных запасах для выполнения производственной программы предприятия 2.Значение основных методов, используемых для контроля за состоянием материальных запасов предприятия	5
	Практические занятия (в форме практической подготовки):	12
	1.Решение задачи: «Расчет размера заказа в зависимости от условий поставки»2.Решение задач: «Расчет показателей управления запасами» 3.Решение задачи: «Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа»	12
	Самостоятельная работа:	5
	Подготовка презентационной работы по темам дисциплины (на выбор студента) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы(по вопросам параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).Подготовка и оформление практических работ и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение тем профессионального модуля.	5

Тема 1.9. Транспорт в логистической цепи	Содержание учебного материала:	5
	1. Роль транспорта в логистической цепи 2. Особенности различного вида транспорта 3. Выбор способа транспортного обеспечения 4. Критерии выбора способа доставки и сферы использования различных видов транспорта	5
	Самостоятельная работа:	5
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Самостоятельное изучение тем профессионального модуля: Логистика многопроектной деятельности дорожно-строительной фирмы Логистика операций на отечественном рынке услуг железнодорожного транспорта Логистика процесса товародвижения фармацевтической продукции	5
Содержание учебного материала:		16
Тема 1.10. Коммерческая логистика	1. Понятие и сущность коммерческой логистики 2. Организация коммерческой логистики 3. Логистические системы коммерческой логистики 4. Сервис в коммерческой логистике	5
	Самостоятельная работа:	6
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Самостоятельное изучение тем профессионального модуля: Логистика рекламных информационных потоков Логистика системы вещевого обеспечения вооруженных сил в рыночных условиях Логистика системы здравоохранения в условиях медицинского	6
МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов		114
Тема 2.1. Транспортные	Содержание:	
	1. Документы при планировании и организации перевозок 2. Учет автомобильных перевозок грузов 2. Факторы тарифообразования на грузовые перевозки 3. Транспортный процесс и его элементы, операции с товаром, справочные материалы	10
	Практические занятия:	16

документы: грузовые автомобильные перевозки	1. Оформление реквизитов в соответствии с ГОСТ Р.7.097.-2016 2. Ситуации автомобильных перевозок в логистических системах 3. Знание и заполнение перечня документов, сопровождающих груз 4. Знание и заполнение перечня документов, сопровождающих груз(продолжение) по видам перевозок 5. Взаимосвязь и взаимозависимость логистики распределения и маркетинга.	16
	Самостоятельная работа:	14
Тема 2.2. Транспортные документы: международные перевозки	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Самостоятельное изучение тем профессионального модуля: Логистическая организация благоустройства города Логистическая организация водообеспечения города	14
	Содержание:	9
	1. Документальное оформление договоров перевозок 2. Судовая и терминальная документация при морском транспорте 3. Складская документация 4. Таможенные пошлины при международной перевозке грузов	9
	Практические занятия:	16
	1. Договор аренды при фрахтовании судна 2. Особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля	16
	Самостоятельная работа:	12
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Самостоятельное изучение тем профессионального модуля: Логистические и транзакционные издержки в системе товародвижения Логистический механизм управления проектами жилищного строительства	12
Тема 2.3. Положения законодательно-правовой	Содержание:	9
	1. Регулирование перевозок внутри Российской Федерации 2. Ответственность за сохранность грузов 3. Содержание договора на перевозки товаров 4. Обязанности сторон по договору перевозки товаров	9

базы в логистике	5. Нормативно-правовое регулирование международных перевозок, Конвенция о договоре международной перевозки грузов	
	Практические занятия (в форме практической подготовки):	16
	1. Изучение законов о перевозках внутри Российской Федерации 2. Оформление комплекта перевозочных документов. Ведение Книги приема груза к перевозке. 3. Работа с нормативными документами, регламентирующими поставку товаров, заполнение сопроводительных документов. 4. Анализ документов, регламентирующих порядок приемки товаров 5. Претензионная и исковая работа	16
	Самостоятельная работа:	12
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателям). Самостоятельное изучение тем профессионального модуля: Логистическое обеспечение агропромышленного комплекса региона Организация логистических потоков в системе городских пассажирских перевозок и т.п.	12
Учебная практика УП.01 Виды работ		36
<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование потребностей в материалах. 2. Расчет и анализ логистических процессов в организации 3. Планирование схемы организации работы с документами. 4. Порядок оформления и формы экспедиторских документов 5. Форма заполнения заказа отборочного листа. 		
Производственная практика ПП.01 Виды работ		36
<ol style="list-style-type: none"> 1. Описание работы организации с указанием вида деятельности. 2. Планирование и расчет производственного цикла. 3. Анализ движения запасов в организации. 4. Определить потребность в складских помещениях. 		
Всего:		351

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет междисциплинарных курсов

1. Рабочее место преподавателя – 1 шт, комплекты специализированной мебели учащихся- 24 учебных столов, 48 стульев, доска классная-1шт, проектор - 1шт, экран-1шт.

Технические средства обучения:

1. компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением ОС Windows, MS Office, справочно-поисковая система «КонсультантПлюс», «1С: Предприятие» с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду;

2. проектор;

3. экран.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в лабораториях колледжа в соответствии с имеющимся оборудованием, инструментами, расходными материалами, которые обеспечивают выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Производственная практика проводится на предприятиях (в организациях) города. Оборудование предприятий (организаций) и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.2. Информационное обеспечение обучения профессионального модуля

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 454 с ISBN 978-5-9916-3390-1. URL: <https://urait.ru/bcode/486480>
2. Неруш, Ю. М. Логистика : / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 454 с SBN 978-5-534-12457-6. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489248>
3. Логистика : / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с ISBN 978-5-534-00912-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491417>

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Оценка результатов сформированности личностных результатов
происходит по результатам просмотра портфолио.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	полнота учета данных при составлении логистического плана; правильность занесения данных в отчетность; своевременность составления оперативных логистических планов;	Устный и письменный опрос Практическая проверка Проверка самостоятельной работы студента
ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать самостоятельно составлять требуемую документацию.	правильность подбора необходимой информации и документации; правильность обработки собранной информации и подготовленных документов; своевременность подготовки документации;	Дифференцированный зачет по производственной практике руководителем практики от организации
ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	аргументированность предложений по выбору поставщиков и подрядчиков; - правильность определения типов посредников и каналов распределения; полнота учета всех факторов (правовых, социально-экономических) при разработке предложений по эффективному выбору перевозчиков и поставщиков;	Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	качественность анализа логистической системы; своевременность составления планов по управлению запасами на предприятии; - точность расчетов проектирования каналов распределения;	

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	своевременность мониторинга, оценки степени воздействия негативных явлений на состояние материальных потоков на производстве; мониторинг, описания негативных процессов, расчета степени влияния отдельных негативных факторов на обеспеченность предприятия материальными ресурсами; правильность осуществления мониторинга оперативного	
--	---	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии. Знание последних изменений в законодательстве в сфере воздушных перевозок.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умение осуществлять выбор и применять методы и способы решения профессиональных задач в области обеспечения безопасности полетов гражданской авиации, способность оценить эффективность и качество их выполнения.	
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области обеспечения безопасности полетов гражданской авиации.	
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности.	
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая информационно справочные системы.	

<p>ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися и преподавателями и в ходе обучения; правильно организовать психологический контакт.</p>	
<p>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	
<p>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.</p>	
<p>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	